

# Hogeschool **INHOLLAND**

*Vertrouwelijk*

## PCM formulier

**Individueel Performance en OntwikkelPlan (IPOP)**

**Verslag functioneringsgesprek**

**Beoordelingsformulier**

Naam en voorl. medewerker			
Geboortedatum		People Soft nr.*	
Functie	docent		
Dienst / School	mem		
Naam leidinggevende			
PCM periode (studiejaar)	p. 1, 2, 3 en 4		

\* kijk in ESS: ONSite > HRM > Wijzig je gegevens

IPOP	Verslag Functioneringsgesprek	Beoordeling
<b>Datum gesprek:</b>	<b>Datum gesprek:</b>	<b>Datum gesprek:</b>
Handtekening leidinggevende (voor akkoord)	Handtekening leidinggevende (voor akkoord)	Handtekening leidinggevende (voor akkoord)
Datum: .....	Datum: .....	Datum: .....
Handtekening medewerker (voor akkoord)	Handtekening medewerker (voor gezien)	Handtekening medewerker (voor gezien)
Datum: .....	Datum: .....	Datum: .....
<b>Eindbeoordeling:</b> <input type="checkbox"/> onvoldoende <input type="checkbox"/> goed <input type="checkbox"/> uitstekend  (zie Handleiding voor meer info)	<b>Deze beoordeling vond plaats in het kader van:</b> <input type="checkbox"/> afloop tijdelijke arbeidsovereenkomst (geen salarisverhoging augustus)  <input type="checkbox"/> jaarlijkse beoordeling PCM-cyclus	Handtekening directeur (voor akkoord)  Datum: .....
<b>Na beoordeling het gehele formulier ruim voor 1 juli inleveren bij het Service Center HRM</b>		

### **Benodigdheden**

- Handleiding PCM (ONSite)
- Rolbeschrijvingen docenten (ONSite) – in geval van onderwijsgevende functie
- Functie-competentieprofiel (ONSite) - in geval van onderwijs ondersteunende functie
- PCM competentielijst (ONSite)
- Plan(nen) van School/afdeling/team
- Het PCM formulier van het vorige jaar

### **1. Reflectie afgelopen jaar**

### **2. Gewenste ontwikkeling lange termijn**

<b>Reguliere functie uitoefening</b>		
<b>3. IPOP – afstemmen rollen/resultaat/gebieden/taken</b>	<b>Functioneringsgesprek</b>	<b>Beoordeling functie uitoefening</b>

Afspraken studiejaar		
<b>4a. IPOP – resultaatafspraken</b>	<b>Functioneringsgesprek – voortgang resultaatafspraken</b>	<b>Doelstellingen bereikt ja/nee en beoordeling</b>
Er zullen in jaar 4 minimaal 80% van mijn studenten afstuderen .	X	X
<b>4b. IPOP – Ontwikkelafspraken</b>	<b>Functioneringsgesprek – voortgang ontwikkelafspraken</b>	<b>Doelstellingen bereikt ja/nee en beoordeling</b>
<b>5. IPOP – Inzetplanning en overige afspraken</b>	<b>Functioneringsgesprek – voortgang overige afspraken</b>	<b>Doelstellingen bereikt ja/nee en beoordeling</b>